

# Informe de Gestión 2022

## CONTENIDO

	Pág.
1. Presentación	4
1.1 Caracterización de la institución	4
1.2 Justificación	5
2. Programas de formación en inglés	6
2.1. Denominación del programa	6
2.1.1. Objetivos del Programa	8
2.1.2. Registro de programas	8
2.2. Programa de Evaluación	9
2.2.1 Criterios de evaluación del proceso	11
2.2.2. Examen de suficiencia por habilidades de acuerdo con el MCER	11
2.2.3. Informe de exámenes presentados en el año 2022	11
3. Aula Virtual INTEB	13
3.1. Herramientas adquiridas de manera anual para el fortalecimiento del Aula Virtual	13
4. Página web y redes sociales	14
5. Nuevos programas	15
6. Programas ofrecidos	17
6.1 Informe de matrículas por cohortes mensuales durante el año 2022	18
7. Certificación	18
8. Informe del Sistema de Gestión de Calidad	19
9. Los acontecimientos importantes acaecidos después del ejercicio	23
10. La evolución previsible de la sociedad	23
11. Las operaciones celebradas con los asociados y con los administradores	24
12. El estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la sociedad	24

13. Ley de Protección de Datos	24
14. Informe financiero	25

## 1. Presentación

INTEB - Corporación Instituto Técnico Educativo Bilingüe es una entidad que ofrece formación para el trabajo y desarrollo humano con calidad educativa y que tiene como meta principal potenciar las habilidades comunicativas en inglés para educar ciudadanos competentes y solidarios. Este Proyecto Educativo Institucional garantiza la pertinencia y calidad de la oferta porque se basa en las demandas del sector productivo, lo que implica no solo usar las normas de competencia para el diseño, sino también mejorar las capacidades comunicativas de los estudiantes para que sean competentes en su vida laboral y cotidiana.

Este informe muestra la gestión realizada durante el año 2022, donde se destacan los progresos logrados con el programa de formación, inscripción y matrícula de estudiantes, programa de evaluación, Aula Virtual INTEB, entre otros.

### 1.1. Caracterización de la Institución

Nombre de la institución:	Corporación Instituto Técnico Educativo Bilingüe – INTEB
Municipio:	Floridablanca, Santander
Dirección:	Natura Ecoparque Empresarial K/M 2.176 Anillo Vial Floridablanca –Girón, Torre 2 oficina 704
Nit:	900344475-6
Correo Electrónico:	gerencia@inteb.edu.co
Página Web:	<a href="https://www.inteb.edu.co/">https://www.inteb.edu.co/</a>
Personería Jurídica:	Resolución No. 12586 de Julio 21 de 2009
Representante Legal:	Elvia Cecilia Bareño Sánchez
Gerente y Directora:	Elvia Cecilia Bareño Sánchez
Licencia de funcionamiento:	Resolución N° 8592 de Julio 21 de 2009
Certificaciones de calidad ICONTEC	NTC5580 Versión 2011 NTC5555 Versión 2011 ISO 9001-2015 Icontec-IQNET

## 1.2. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

La Corporación INTEB propone desarrollar un programa integral en inglés de acuerdo al Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas, atendiendo los requisitos del Ministerio de Educación Nacional, consignados en el Decreto número 4904 de 2009, a la fecha compilado en el Decreto único 1075 de 2015; el Documento 6 de orientación para la organización del PEI, Y demás normas aplicables para la organización y funcionamiento de los programas de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, contemplando en estos los programas de formación en conocimientos académicos como los del área de idiomas bajo criterios de calidad, y los lineamientos del Marco Común Europeo De Referencia Para Las Lenguas- MCER. A nivel nacional está vigente el programa de Bilingüismo 2004-2019, como mejoramiento a la calidad de la educación. Este programa debe ser entendido en dos contextos:

- La globalización en el marco de las sociedades de la información y del conocimiento.
- La competitividad de los sistemas productivos nacionales y regionales.

El sistema educativo colombiano, en consecuencia, tiene que formar a una persona, un ciudadano - trabajador que se inserte fácilmente, en condiciones de equidad, a este nuevo mundo.

Fuente: Documento Ministerio de Educación.

En el mundo globalizado e interconectado de hoy, es una ventaja dominar más de un idioma, especialmente el inglés, este dominio implica hablar, leer, escribir y comprender el inglés, ya que brinda satisfacción personal incluso ampliando el abanico de oportunidades de inserción al mercado laboral.

El inglés es, actualmente, el idioma más utilizado en el mundo en los campos del comercio, los negocios, la investigación científica e internet. Tan extendido es su dominio, que el 80% de la información que aparece en la red está en este idioma. Por estas razones, dominar el idioma inglés es una de las habilidades más importantes que debe adquirir una persona hoy en día. Aprender inglés, y hacerlo en forma competente es un paso al éxito y desarrollo individual y social.

En el municipio de Floridablanca y su área de influencia se encuentra ubicada una zona franca, desarrollando grandemente la economía de la región, brindando espacios laborales en buena parte en la venta de servicios turísticos, por lo cual es necesaria la implementación de proyectos educativos que estén dirigidos no solo al cumplimiento de las metas establecidas en el Programa Nacional de Bilingüismo, adoptando para su aprendizaje, enseñanza y evaluación los criterios del “Marco Común Europeo para las Lenguas”, que tiene como objetivo conseguir uniformidad y transparencia entre todos los países del mundo en el estudio de lenguas extranjeras, sino además brindar a los estudiantes una herramienta practica que les permita ingresar más fácilmente al campo universitario y/o laboral.

## 2. Programas de formación en inglés

### 2.1. Denominación del programa

El programa de formación en inglés de la Corporación INTEB integra componentes de formación, estrategias, actividades y recursos que garantizan una educación de calidad.

Este programa fortalece la Competencia Comunicativa para la enseñanza y el aprendizaje del idioma inglés, cumpliendo con el Decreto 3870 del 2 de noviembre de 2006, el Decreto 4904 del 16 de noviembre de 2009, y la NTC 5580. Así mismo este programa adopta el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas: aprendizaje, enseñanza y evaluación como el sistema de referencia para los procesos de formación desarrollados.

La gestión académica se desarrolla por procesos iniciando desde el diseño de programas de formación, seguido por el proceso de admisiones y matriculas de estudiantes, la prestación del servicio educativo, el seguimiento y la evaluación. Dentro de la prestación del servicio, se inicia el proceso de formación con un diagnostico para determinar el nivel de ingreso del estudiante, seguidamente, se desarrolla el plan de formación por niveles. Durante el proceso, se hace seguimiento formativo y continuo para garantizar una adecuada prestación del servicio. Finalmentes se hace un proceso de evaluación y certificación del programa realizado. En la

figura 1, se presenta gráficamente este proceso. Y en la figura 2, se presenta la denominación de los programas por niveles de inglés.

Figura 1. Proceso de formación académico



Figura 2. Denominación de programas

• Programa académico en el área de inglés nivel A1

• Programa académico en el área de inglés nivel A2

**A**

• Programa académico en el área de inglés nivel B1

• Programa académico en el área de inglés nivel B2

**B**

### 2.1.1. Objetivos del Programa

#### Objetivo General:

Desarrollar las competencias Comunicativas en idioma inglés de los ciudadanos según los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para lenguas (A1 - B2), que les permita comunicarse en el idioma, apropiarse de conocimientos y utilizarlos efectivamente en situaciones reales de comunicación logrando que los egresados sean multiplicadores no solo del idioma, sino también de la metodología.

#### Objetivos Específicos

- Desarrollar las habilidades comunicativas en idioma inglés, convirtiéndose en una cualidad para dar respuesta a múltiples situaciones.
- Establecer los pres saberes lingüísticos del aprendiz desde la lengua madre (español) para facilitar la enseñanza y el aprendizaje del idioma inglés.
- Formar al aprendiz con herramientas metodológicas para ser multiplicador social del idioma inglés.
- Brindar las herramientas necesarias para lograr el nivel B2 del idioma inglés, de acuerdo con la escala global de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia.

### 2.1.2. Registro de programas de formación académica mediante Resolución 2271 de 11 noviembre de 2020

Por medio de la resolución 2271 de 11 de noviembre de 2020, se otorgó la renovación de los programas de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano – Formación Académica por el término de siete años. Las características de dichos programas es la siguiente



Nivel Objetivo de acuerdo con el MCER	Duración en horas	Certificado a otorgar	Jornada
Nivel A1	170	Certificado de Conocimientos Académicos en el área de inglés – Nivel A1	Diurna y Nocturna
Nivel A2	190	Certificado de Conocimientos Académicos en el área de inglés – Nivel A2	
Nivel B1	300	Certificado de Conocimientos Académicos en el área de inglés – Nivel B1	
Nivel B2	342	Certificado de Conocimientos Académicos en el área de inglés – Nivel B2	

## 2.2. Programa de Evaluación

La evaluación de los procesos de formación en idioma inglés desarrollados en la Corporación INTEB promueve el aprendizaje de los estudiantes y brinda información sobre las necesidades de estos para tomar decisiones que fortalezcan el avance de su proceso formativo.

Nuestros programas se enfocan en un sistema de evaluación por competencias, del aprendizaje y para el aprendizaje. En donde se miden las evidencias de lo que los estudiantes son capaces de hacer, se hace seguimiento de lo que sucede en el aula, y se establece y mide el logro de las competencias comunicativas que se abordan en el proceso de formación. Por lo tanto, se evidencian dos tipos de evaluación: *sumativa* y *formativa*. Para la primera se

plantean instrumentos y rubricas de evaluaciones que permitan evaluar el nivel de logro y de desempeño de los estudiantes en un tema dado, para comparar sus resultados con los estándares o indicadores del aprendizaje previamente establecidos. La evaluación formativa, por otro lado, es continua y proporciona oportunidades para hacer seguimiento al progreso de los estudiantes y el nivel de comprensión de los temas. En este proceso formativo, se evidencian instancias de coevaluación, heteroevaluación y autoevaluación.

Por otro lado, con el ánimo de garantizar la apropiación de una segunda lengua extranjera por parte de las personas vinculadas, el plan de formación en inglés incluye dos pruebas que permiten establecer el estado o nivel de competencia en idioma inglés de los estudiantes al inicio y final del programa de formación. Estas están dirigidas de la siguiente manera:

*Evaluación Diagnóstica inicial:*

1. **Placement test:** Los aspirantes la realizan de manera gratuita antes de iniciar su proceso de formación. Se debe realizar en este enlace: <https://inteb.edu.co/placement-test>. Es una prueba corta para obtener una aproximación del nivel de inglés. Tiene una duración de 15 minutos. Consta de una sección para evaluar la Comprensión Auditiva de inglés y una sección para evaluar el nivel de gramática. Cuando se arrojen los resultados, el aspirante debe tomar un pantallazo de su resultado y enviarlo a [academico@inteb.edu.co](mailto:academico@inteb.edu.co) para iniciar con el proceso de matrícula en el nivel sugerido.
2. **Prueba diagnóstica:** se realiza cuando inicien el plan de formación con el objetivo de medir los conocimientos de las competencias lingüísticas en lengua materna, así como la identificación de niveles de competencia en el idioma inglés que determina la línea de base en que se encuentran cada uno de los estudiantes aspirantes.

• *Evaluación de suficiencia del idioma inglés:* determinación y certificación del nivel alcanzado de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas, plan de formación, y las metas del programa.

### 2.2.1 Criterios de evaluación del proceso

Asistencia: Para garantizar efectividad en el proceso de enseñanza aprendizaje se exige como mínimo una asistencia superior al 80%.

Plan de formación: se entiende por el cumplimiento del plan de formación cuando un estudiante logre completar como mínimo el 80% del currículo establecido para cada nivel.

Nivel aprobado: un nivel se considera aprobado cuando la nota es igual o superior a tres-punto-cinco (3.5).

### 2.2.2. Examen de suficiencia por habilidades de acuerdo con el MCER

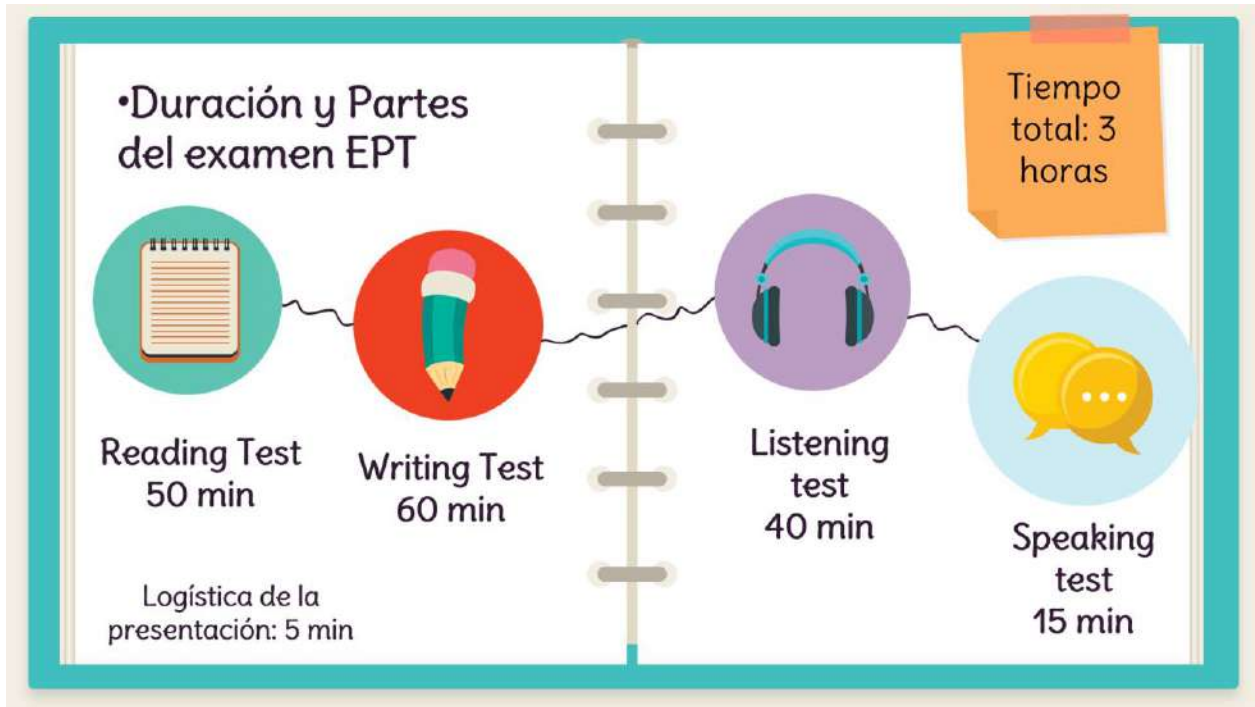
Para establecer el nivel obtenido por nuestros estudiantes al finalizar el programa de inglés, ofrecemos dos exámenes de suficiencia. La Prueba English Proficiency Test de la Corporación INTEB, o la prueba APTIS del British Council.

Por otro lado, con el objetivo de garantizar una evaluación internacional somos centro administrador de pruebas APTIS. Examen internacional del British Council que mide las habilidades del idioma de acuerdo con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas: Aprendizaje, Enseñanza y Evaluación.

### 2.2.3. Informe de exámenes presentados en el año 2022

	Tipo de examen	Cantidad
•Cantidad de estudiantes que en el 2022 presentaron el examen de suficiencia.	EPT	368
	APTIS	7
•Cantidad de particulares que en el 2022 presentaron el examen.	EPT	773
	APTIS	5

En el 2022, se realizó una actualización al examen English Proficiency Test, creando dos versiones actualizadas del examen en línea. Esta actualización incluyó dos habilidades más al examen: Speaking y Listening, adicionales a las habilidades de Reading y Writing ya existentes.

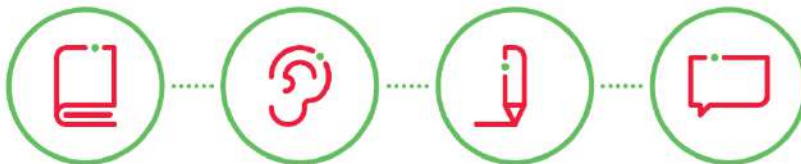


Por otro lado, el examen APTIS del British Council tiene la estructura que se presenta a continuación:



Aptis consists of five components: core (grammar and vocabulary), reading, listening, writing and speaking.

You may be taking one skill component (for example, listening) or all four skill components (reading, listening, writing and speaking) depending on the requirements by your organisation or institution.



It is a good idea to take a practice test so that you become familiar with what you need to do.

### 3. Aula Virtual INTEB

El uso de las TIC en la educación es un factor clave para alcanzar los objetivos planteados; por eso, se ofrece un Aula Virtual como complemento a la formación presencial, donde el estudiante puede desarrollar sus habilidades en inglés. El Aula Virtual INTEB es una plataforma educativa desarrollada en MOODLE; desde el año 2017 hace parte del apoyo digital a los programas que se imparte en las clases presenciales. El Aula Virtual sigue los criterios del MEN, y las competencias comunicativas de los programas cargados en la plataforma se alinean al Marco Común Europeo de Referencia. Desde esta se puede realizar el seguimiento, la evaluación y el reporte de resultados de los estudiantes matriculados de la institución.

#### 3.1 Herramientas adquiridas de manera anual para el fortalecimiento del Aula Virtual

Con el objetivo de fortalecer los procesos de diseño, montaje, creación de contenidos didácticos y presentación de clases en el Aula Virtual INTEB, se cuenta con las siguientes herramientas adquiridas web, adquiridas bajo suscripción anual:

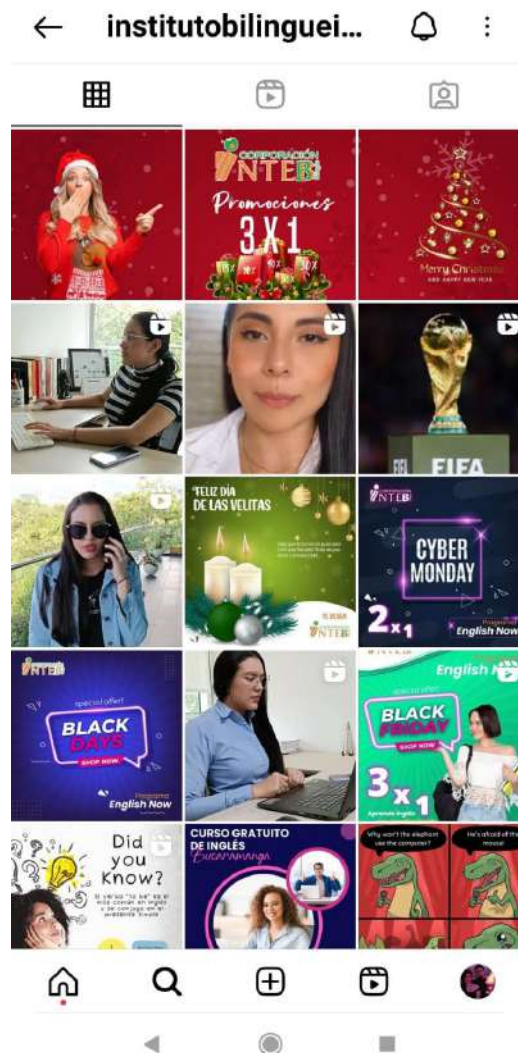
Herramienta	Fecha de vencimiento
Poodll 3 -Speaking en MOODLE	March 27, 2023
Hosting	Enero 2023
Zoom	August 25, 2023
Grammarly	April 19, 2023
Freepik	Noviembre 25 2023
Bolsa de soporte	50 horas
Educaplay	febrero 25, 2023
Genially	Noviembre 26, 2023
Canva	Gratuito por ser educativo

#### 4. Página web y redes sociales

Con el objetivo de desarrollar herramientas y estrategias virtuales para posicionar la imagen de la corporación INTEB se continuó el trabajo de manejo de las redes sociales en Facebook e Instagram.

##### • Administración de redes sociales para CORPORACIÓN INTEB

En el 2022, se hizo una actualización de los contenidos en redes sociales, ahora aparecemos como @institutobilingüeINTEB tanto en Facebook como en Instagram. Así mismo se hicieron pautas publicitarias pagas con el objetivo de promocionar los programas ofrecidos.



## 5. Actualización de programas de formación en el Aula Virtual INTEB

A continuación, se presentan las mejoras y actualizaciones académicas y tecnológicas realizadas a los programas de formación y recursos educativos digitales que hacen parte del Aula Virtual INTEB.

### 5.1. Programa Be Ready

Con el objetivo de brindar un programa de capacitación en la presentación de la prueba de nivel de inglés EPT ofrecida por la institución. Se realizó una actualización al programa Be ready, creando 5 simulacros nuevos según los cambios realizados al EPT. Así mismo, se estructuró el programa de formación incluyendo 5 módulos de formación virtual con contenidos interactivos para la preparación del examen, y 4 horas de clases con un docente asignado para retroalimentación del proceso de aprendizaje de los estudiantes.

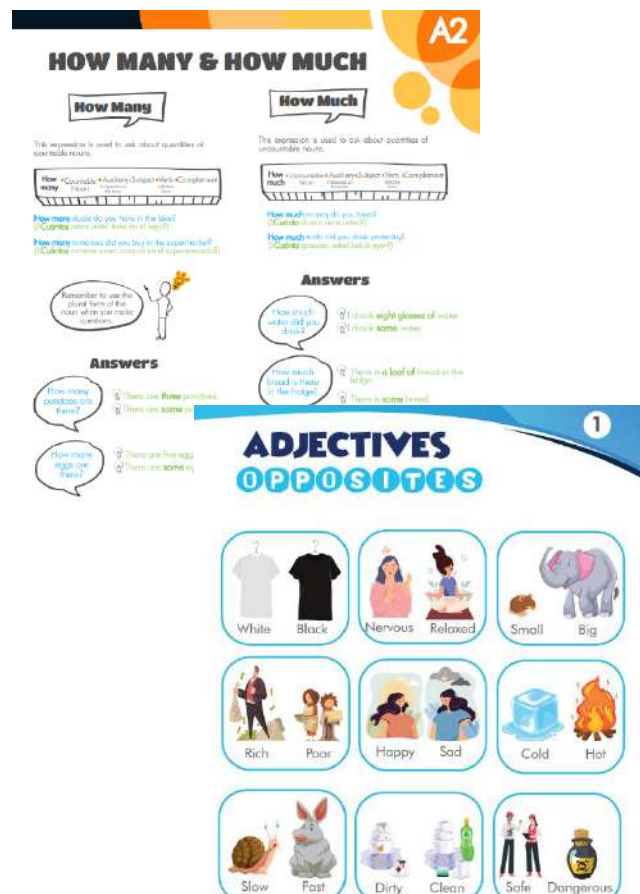
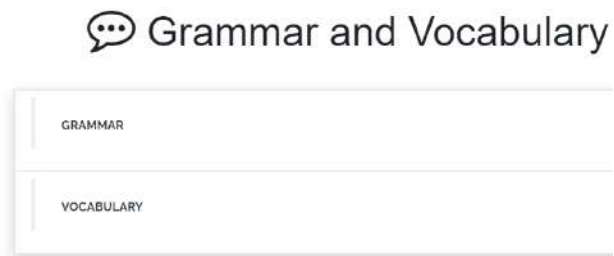


### MÓDULOS



## 5.2 Grammar and Vocabulary Zone

Con el propósito de incentivar el aprendizaje independiente, autónomo y virtual de nuestros estudiantes, y robustecer la sección VIDEOTECA en el Aula Virtual INTEB. Se habilitó un nuevo espacio llamado Grammar and Vocabulary Zone, aquí se cargarán 83 fichas de gramática y de vocabulario del inglés en formato PDF para que los estudiantes puedan descargarlos.





### 5.3 Programa English Now

En el 2022, se realizó una actualización a los contenidos del programa English now en los niveles principiante A1 y básico A2. Se incluyeron más ejercicios de practica en cada lección, videos con las temáticas del plan de formación y evaluaciones por unidades. El nivel A1 cuenta con 5 unidades y 30 lecciones estructuradas, y el nivel A2 cuenta con 5 unidades y 30 unidades. Para el 2023, se proyecta actualizar el nivel B1 y el B2 siguiendo la estructura curricular planteada en esta actualización.



## 6. Programas ofrecidos

Durante el año 2022, se diseñaron e implementaron los siguientes programas de formación en inglés:



Se comparte en el siguiente enlace el informe de los recursos educativos digitales correspondientes a cada curso o programa ofrecido por la institución

[https://www.canva.com/design/DAFUv1hGfT8/Lpy2kHko6l25Y\\_4YBWgzoQ/view?utm\\_content=DAFUv1hGfT8&utm\\_campaign=designshare&utm\\_medium=link2&utm\\_source=sharebutton](https://www.canva.com/design/DAFUv1hGfT8/Lpy2kHko6l25Y_4YBWgzoQ/view?utm_content=DAFUv1hGfT8&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton)

## 6.1 Informe de matrículas 2022 por programas

Programa	Total de estudiantes matriculados en 2022
Use of English – Convenio Cartagena	915
My English Goal	395
English now	34
English now - becados	85
Programa personalizado	3
Be Ready	23
Fundamentos de pronunciación y lectura	3382
Curso virtual gratuito	

## 7. Certificación

Fruto de una enseñanza de vanguardia y calidad, la Corporación “INTEB” no solo forma a profesionales con habilidades lingüística del idioma, sino que hace una firme apuesta por una formación global de la persona que facilite su entrada al mercado laboral o continuidad educativa, permitiendo así mejorar sus ingresos laborales.

Al finalizar el proceso de formación en inglés ofrecido por la institución, se otorga una



certificación de conocimientos académicos a los estudiantes que hayan cumplido con todos los requisitos exigidos por el programa de formación bajo la resolución 2271 de 2020 del registro del programa ante la Secretaría de Educación de Bucaramanga.

Esta certificación se entrega a los estudiantes que hayan cumplido con cada nivel de formación de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia:

Nivel	Horas certificadas
A1 – Principiante	170 horas
A2 – Básico	190 horas
B1 – Pre-intermedio	300 horas
B2 – Intermedio alto	342 horas

A continuación, se presenta el informe de estudiantes certificados en el año 2022:

Nivel	# de estudiantes certificados en el 2022
A1 – Principiante	4
A2 – Básico	1116
B1 – Pre-intermedio	351
B2 – Intermedio alto	3

## 8. Informe del Sistema de Gestión de Calidad

La Corporación Instituto Técnico Educativo Bilingüe “INTEB” orienta sus servicios al desarrollo de personas competentes en el idioma inglés mediante el fortalecimiento de las competencias comunicativas del idioma de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas, liderando una gestión con enfoque basado en la Gestión del Riesgo por procesos,

que evidencian la idoneidad del personal y el uso eficiente y eficaz de los ambientes para la operación, recursos pedagógicos y tecnológicos en consonancia con el Proyecto Educativo Institucional, atendiendo las necesidades de las partes interesadas y los requisitos aplicables, buscando el mejoramiento continuo de los procesos.

Con el objetivo de auditar los procesos y productos de la Corporación INTEB y lograr el alcance de la certificación en el diseño y desarrollo de programas y cursos en el área del idioma inglés, y la prestación de servicios de formación para el trabajo y desarrollo humano en el área del idioma inglés, el 26 y 27 de noviembre de 2020 se llevó a cabo la auditoria de seguimiento y restauración de las Normas Técnicas Colombianas 5555, 5580, ISO9001; dirigida por el Auditor líder Javier Orlando Zambrano Malagón.

Como resultado de la auditoría, el equipo auditor declara la conformidad y eficacia del sistema de gestión auditado basados en el muestreo realizado. A continuación, se hace relación de los hallazgos de auditoría.

### **Hallazgos que apoyan la conformidad del sistema de gestión con los requisitos.**

- La proyección que se ha venido dando a la institución desde la alta dirección, en donde se ha buscado un mercado corporativo no tradicional en este tipo de instituciones, lo cual ha permitido garantizar la sostenibilidad financiera de la empresa.
- El trabajo iniciado en el presente año para fortalecer los aspectos comerciales que permitan posicionar a la institución en los renglones a los cuales ya había accedido en periodos anteriores, buscando un crecimiento sostenido.
- La incursión proyectada para el siguiente año en el renglón de niños, ya que este se conforma también como un mercado de alto impacto para el posicionamiento de la institución y para lograr un flujo importante de ingresos.

- El ajuste realizado al diseño del programa que ofrece la institución ya que se ha preparado para los nuevos procesos de formación que se pretenden realicen con el componente virtual, lo cual hará este mucho más atractivo para los mercados jóvenes.
- La aplicación de controles adecuados en las diferentes etapas del diseño curricular, ya que esto ha permitido mejorar el programa desde el punto de vista de lo establecido en el Marco Común Europeo y el afianzamiento de las competencias requeridas por los estudiantes.
- La capacidad de la institución para la realización de ajustes a su programa acorde a lo solicitado por los clientes corporativos, sin perder el cumplimiento de lo establecido en la normatividad, garantizan que se cumple con lo requerido por este tipo de clientes.
- El fortalecimiento de la plataforma que apoya el proceso de formación de los estudiantes y el desarrollo constante de herramientas didácticas, ya que esto permite mejorar los medios que disponen los docentes para el desarrollo de sus clases.
- La aplicación de controles de diversos tipos en la prestación del servicio, logrando un alto nivel de cumplimiento en el desarrollo de lo programado y alcanzando un alto nivel de satisfacción de los estudiantes.
- El excelente desempeño logrado por los estudiantes que presentan la prueba internacional, llegando incluso a un nivel más alto del establecido en el programa, lo cual evidencia la eficacia de las acciones desarrolladas por los docentes.
- La creación de una prueba propia análoga a las pruebas internacionales, la cual ha sido aceptada en el medio local como un validador del nivel de inglés alcanzado por los estudiantes debido a su adecuado diseño.
- La alta competencia de los docentes de la institución y su promedio de edad bastante bajo, lo cual permite crear un ambiente adecuado para el desarrollo de las clases teniendo en cuenta las metodologías utilizadas por la institución.
- La integración de los sistemas de gestión de calidad y de seguridad y salud en el trabajo, ya que ha permitido la unificación de criterios de actuación y la aplicación de herramientas de mejora de más alto impacto para la institución.

- El relacionamiento establecido con los proveedores de la institución en el transcurso de los años, lo cual ha permitido contar con un vínculo que se orienta a la mejora constante y su aporte al proceso de prestación del servicio.
- El afianzamiento del ciclo de mejora continua dentro de los procesos del sistema de gestión de la institución, contando con un alto nivel de compromiso de parte de todos los niveles organizacionales y su aporte con la calidad.

### **Oportunidades de mejora**

- La continuidad en el fortalecimiento de los programas nuevos que ha proyectado la institución, ya que estos son fundamentales para dar soporte a los planes de crecimiento que se han establecido desde la alta dirección.
- La inclusión de los resultados obtenidos de la medición de los objetivos del sistema de gestión en la revisión por la dirección, de tal forma que se pueda contar con esta información para la generación de acciones de mejora.
- La profundización en la retroalimentación de las diferentes partes interesadas en la revisión por la dirección, en donde se pueda tomar como base para los planes de acción la eficacia de las acciones desarrolladas con cada una de estas.
- La retoma eficaz de los cursos abiertos a todo público, buscando la consolidación de grupos que sean viables desde el punto de vista financiero y que permitan garantizar la continuidad de los estudiantes de forma lineal.
- El impulso a la utilización de los mecanismos establecido por la institución para la recolección de PQRS de parte de estudiantes, de tal forma que se pueda conocer de forma oportuna las situaciones a corregir en la prestación del servicio.
- La culminación de la integración de los sistemas de gestión de calidad y de seguridad y salud en el trabajo de la institución, permitiendo contar un actuar unificado con objetivos alineados con la parte estratégica de la organización.

- La ampliación de las posibles salidas no conformes a todos los procesos del sistema de gestión de la institución, facilitando la identificación de estas situaciones y logrando la aplicación de un tratamiento para evitar efectos no deseados.
- El tener en cuenta la creación de los nuevos programas como parte de la gestión del cambio, ya que estos generan un impacto en la institución y pueden afectar los lineamientos que se han establecido desde la alta dirección.

En conformidad con los hallazgos de la auditoría realizada se da continuidad a las certificaciones otorgadas, como se muestra en la siguiente tabla:

DATOS DEL CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN	ISO 9001: 2015	NTC 5555: 2011	NTC 5580: 2011
Código asignado por ICONTEC	SC-CER 507160	FT-CER 507161	CS-CER 507625

### 9. Los acontecimientos importantes acaecidos después del ejercicio

Según lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley 222 de diciembre 20 de 1995, informamos que con posterioridad al cierre del ejercicio del año 2022 no hubo acontecimientos que afecten el normal desarrollo de la Compañía o que requieran ser revelados.

### 10. La evolución previsible de la sociedad

En el año 2023, INTEB se seguirá consolidando con los mejores resultados operacionales y financieros orientados al cumplimiento de los indicadores de producción y a la generación de valor. Así mismo, INTEB continuará ejecutando el convenio interadministrativo con LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA en aras de reafirmar el compromiso social y la cobertura a la comunidad en educativa, razón de ser de las instituciones de Educación para el Trabajo y el

Desarrollo Humano.

### **11. Las operaciones celebradas con los asociados y con los administradores.**

La entidad no tiene ningún contrato a la fecha con asociados y con administradores.

### **12. El estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la sociedad.**

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 222 de 1995, la Ley 603 de 2000, y de conformidad con la Ley 23 de 1982 (modificada por la Ley 1403 de 2010), LA CORPORACION INSTITUTO TÉCNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB vela por la observancia y el respeto de los principios y derechos de propiedad intelectual y de autor en Colombia, cumpliendo a cabalidad las obligaciones que ello implica.

### **13. Ley de Protección de Datos**

Mediante la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y el Decreto 886 de 2014 se expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales. La Ley 1581 de 2012, en su artículo 1, tiene por objeto: “Desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma”. La Corporación, en cumplimiento a las instrucciones y requerimientos establecidos en la mencionada Ley y sus decretos reglamentarios, reconoce y protege el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en nuestra base de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento, buscando garantizar que se respeten los principios, derechos, garantías y procedimientos del tratamiento de datos de nuestros Accionistas, clientes, proveedores, empleados, entre otros. Para su cumplimiento, la Corporación adoptó un plan de implementación que abarcó el manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley, y en especial, para la atención de consultas y



reclamos. En el año 2018 se realizó la inscripción de las bases de datos que se manejan en la Corporación ante la Superintendencia de Industria y Comercio. La meta para el año 2022 es mantener el sistema de gestión actualizado: Manejo de consentimientos con nuestros clientes, proveedores, contratistas, trabajadores y accionistas, actualización de las diferentes bases de datos, entre otros.

## 14. Informe Financiero

CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB  
NIT 900.344.475-6  
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO  
DEL 1 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2022  
(Expresado en pesos Colombianos)

CONCEPTO AÑO 2022	SALDO Diciembre 31 2021	AUMENTO	DISMINUCION	SALDO Diciembre 31 2022
1. CAPITAL EMITIDO	225.000.000		-	225.000.000
2. RESULTADOS ACUMULADOS				
Pérdidas acumuladas	-	-	-	-
TOTAL RESULTADOS ACUMULADOS	-	-	-	-
3. OTRO RESULTADO INTEGRAL				
Ajuste por convergencia NIIF	-	-	-	-
TOTAL OTRO RESULTADO INTEGRAL	-	-	-	-
4. RESULTADO PRESENTE EJERCICIO	115.121.311		180.365.753	-65.244.442
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>340.121.311</b>	<b>-</b>	<b>180.365.753</b>	<b>159.755.558</b>

  
ELVIA CECILIA BAREÑO SANCHEZ  
Representante Legal

  
AUGUSTO NÚÑEZ RODRIGUEZ  
Revisor Fiscal  
T.P.139243-T

  
JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA  
Contadora  
T.P. 127490-T

**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**  
**NT 900.344-475-6**  
**ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022-2021**  
*(Expresado en Pesos Colombianos)*

	NOTA	2022	2021
<b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>			
Ingresos de actividades ordinarias	14	1.531.683.363	1.892.528.284
Devoluciones		(152.263.000)	(14.422.286)
<b>TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>		<b>1.379.420.363</b>	<b>1.878.105.998</b>
<b>COSTO DE VENTAS</b>			
Costo de venta	15	369.870.387	652.513.119
<b>TOTAL COSTO DE VENTAS</b>		<b>369.870.387</b>	<b>652.513.119</b>
<b>UTILIDAD BRUTA</b>		<b>1.009.549.976</b>	<b>1.225.592.879</b>
<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>			
Gastos de personal	16	662.655.692	712.264.760
Honorarios		122.321.200	121.728.200
Impuestos		17.393.300	12.730.900
Arrendamientos		143.412.479	135.559.838
Seguros		-	55.868
Servicios		14.396.282	11.634.057
Gastos legales		15.929.528	14.120.205
Mantenimiento y reparaciones		-	4.692.448
Adecuación e instalación		75.000	3.123.000
Gastos de viajes		4.900.250	3.428.559
Depreciaciones		1.243.200	1.343.200
Diversos		4.741.323	53.557.007
<b>TOTAL GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>987.268.254</b>	<b>1.074.138.052</b>
<b>RESULTADO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		<b>22.281.722</b>	<b>151.454.827</b>
<b>OTRAS GANANCIAS</b>			
Otros ingresos	17	12.973.585	4.472.732
<b>TOTAL OTRAS GANANCIAS</b>		<b>12.973.585</b>	<b>4.472.732</b>
<b>OTRAS PERDIDAS</b>			
Otros gastos	18	40.833.819	158.308
Gastos financieros	18	59.665.930	36.867.318
<b>TOTAL OTRAS PERDIDAS</b>		<b>100.499.749</b>	<b>37.025.626</b>
<b>GANANCIA (PERDIDA) ANTES DE IMPUESTOS</b>		<b>(65.244.442)</b>	<b>118.901.933</b>
Impuesto a las ganancias		-	3.780.622
<b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL AÑO</b>		<b>(65.244.442)</b>	<b>115.121.311</b>

  
**ELVIA CECILIA BAREÑO SANCHEZ**  
 Representante Legal

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUIVARA**  
 Contadora Pública  
 TP 1.27490-T

  
**AUGUSTO NÚÑEZ RODRIGUEZ**  
 Revisor Fiscal  
 TP 1.39243-T

**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**  
**NIT 900.344-475-6**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**A 31 DE DICIEMBRE DE 2022-2021**  
*(Expresado en Pesos Colombianos)*

ACTIVOS	NOTA	2022	2021
<b>Activos Corrientes</b>			
Efectivo y equivalentes al efectivo	2	7.518.578	114.883.566
Cuentas comerciales por cobrar	3	153.301.201	156.339.343
Otras cuentas por cobrar corrientes	4	576.204.301	422.755.825
Activos por impuestos corrientes	5	12.088.205	14.390.844
<b>Total de Activos Corrientes</b>		<b>749.112.285</b>	<b>708.369.589</b>
<b>Activos No Corrientes</b>			
<b>Propiedad, Planta y Equipo</b>			
Equipo de oficina	6	53.900.588	53.900.588
Equipo de cómputo		110.012.419	110.012.419
Depreciación Acumulada		(163.705.825)	(162.462.625)
<b>Total Propiedad, Planta y Equipo</b>		<b>207.182</b>	<b>1.450.382</b>
<b>Activos Intangibles</b>			
Activos Intangibles distintos de la Plusvalía	7	24.011.840	137.334.000
Amortización Acumulada		(2.934.800)	(113.322.190)
<b>Total Activos Intangibles</b>		<b>21.076.960</b>	<b>24.011.840</b>
<b>Total de Activos No Corrientes</b>		<b>21.284.142</b>	<b>25.462.222</b>
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>		<b>770.396.527</b>	<b>733.831.811</b>
<b>PASIVOS</b>			
<b>Pasivos Corrientes</b>			
Otras cuentas por pagar	9	112.238.043	137.478.678
Provisiones corrientes por beneficios a empleados	10	56.516.885	62.286.907
Otros pasivos no financieros corrientes	11	1.896.000	1.543.998
Ingresos recibidos por anticipado	12	9.088.929	33.551.072
<b>Total de Pasivos Corrientes</b>		<b>179.739.857</b>	<b>234.860.555</b>
<b>Pasivos No Corrientes</b>			
Obligaciones financieras	8	291.666.666	-
Otras cuentas por pagar	9	99.534.346	81.249.845
Ingresos recibidos por anticipado	12	40.000.000	78.000.000
<b>Total Pasivos No Corrientes</b>		<b>431.201.012</b>	<b>159.249.845</b>
<b>TOTAL PASIVOS</b>		<b>610.940.869</b>	<b>394.110.400</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Capital Social	13	225.000.000	225.000.000
Pérdida del periodo		(68.244.462)	(18.121.311)
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>		<b>156.755.538</b>	<b>346.121.311</b>
<b>TOTAL PATRIMONIO Y PASIVOS</b>		<b>770.396.527</b>	<b>733.831.811</b>


  
**ELVIA CECILIA BAZO SANCHEZ**  
 Representante Legal

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA**  
 Contadora Pública  
 TP 127680-T

  
**AUGUSTO NUÑEZ RODRIGUEZ**  
 Auditor Fiscal  
 TP 130263-T

**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**  
**NIT 900.344.475-6**  
**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO COMPARATIVO**  
**A 31 DE DICIEMBRE DE**  
 (Expresado en Pesos)

FLUJOS DE FONDOS PROVENIENTES DE LA OPERACIÓN	AÑO 2021	AÑO 2022
<b>EXCEDENTES DEL EJERCICIO</b>	<b>116.121.911</b>	<b>- 86.244.442</b>
Mas o (Menos) Partidas que no afectaron el Efectivo		
Ajustes por gastos de Amortización/ Activos Intangibles Cta 16	-	-
Ajustes por gastos de depreciación	1.243.200	1.243.200
Ajustes por gastos por impuestos a las ganancias	-	-
<b>Subtotal Flujo de Efectivo procedente de Actividades de Operación</b>	<b>118.364.611</b>	<b>- 84.001.242</b>
<b>CAMBIO EN ACTIVO Y PASIVO OPERACIONALES.</b>		
Aumento (Disminución) de Cuentas Comerciales por Cobrar.	- 5.395.383	- 130.410.323
Aumento (Disminución) de Activo por Impuestos Corrientes	- 13.925.170	2.302.639
Aumento (Disminución) de Proveedores	-	-
Aumento (Disminución) de Cuentas Comerciales por pagar	72.271.389	- 13.269.775
Aumento (Disminución) de Pasivos por Beneficios a Empleados	3.920.828	543.719
Aumento (Disminución) de Pasivos por Impuestos Corrientes	797.998	797.998
Aumento (Disminución) de Ingresos Recibidos por anticipados	- 126.493.477	- 62.462.143
Aumento (Disminución) de Otros pasivos no financieros	346.000	1.250.000
<b>FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTE DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>47.888.484</b>	<b>- 286.846.123</b>
<b>EFFECTIVO PROVENIENTE DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>		
(Aumento) Disminución de Propiedad Planta y Equipo.	-	-
(Aumento) Disminución en Diferidos (Gastos pagados x anticipado 17)	23.018.160	2.934.880
(Aumento) Disminución en Intangibles 16	-	-
<b>TOTAL EFECTIVO PROVENIENTE EN INVERSIÓN</b>	<b>23.018.160</b>	<b>2.934.880</b>
<b>EFFECTIVO PROVISTO POR LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>		
Aumento (Disminución) Obligaciones Financieras.	-	291.666.666
Aumento (Disminución) Deudas socios accionistas	-	-
Aumento (Disminución) Excedentes de ejercicios anteriores	- 63.980.775	- 115.121.311
Aumento (Disminución) Cuentas de patrimonio K Social	-	-
<b>TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR FINANCIACIÓN</b>	<b>- 63.980.775</b>	<b>176.546.366</b>
<b>VARIACION DEL EFECTIVO</b>	<b>8.823.879</b>	<b>- 107.364.888</b>
Disponible más Inversiones Temporales al Inicio del Periodo.	107.959.687	114.883.566
<b>SALDO FINAL DE EFECTIVO E INVERSIONES TEMPORALES</b>	<b>114.883.688</b>	<b>7.518.678</b>

  
**ELVIA CECILIA BARÉNO SANCHEZ**  
 Representante Legal

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA**  
 Contadora Pública  
 TP 127490-T

  
**AUGUSTO NUÑEZ RODRIGUEZ**  
 Revisor Fiscal  
 TP 139243-T

## CERTIFICACION

En mi calidad de contadora pública de la **CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB** identificada con NIT 900.344.475-6, certifico que se ha cancelado a la señora **ELVIA CECILIA BAREÑO SANCHEZ** indentificada con cédula de ciudadanía número 27.981.369 el valor de **\$141.146.000** por concepto de salarios y prestaciones sociales en el cargo de Gerente General.

Se expide a los dieciseis días del mes de junio del año 2023 a solicitud de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.



**JULIANA MARCELA MARTINEZ GUEVARA**  
Contadora Pública  
CORPORACION INTEB



CORPORACIÓN INTEB - <https://inteb.edu.co/>  
[contabilidad@inteb.edu.co](mailto:contabilidad@inteb.edu.co)  
Cel: 316 2340328

## CERTIFICACION

En nuestra calidad de Representante Legal y Revisor Fiscal de la **CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB** identificada con NIT 900.344.475-6, nos permitimos certificar que la entidad cumplió a cabalidad con las disposiciones establecidas en el Título VI del Libro Primero del Estatuto Tributario y sus decretos reglamentarios.

De igual manera se informa que la **CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB** presentó su declaración de renta por el año gravable 2022, con número de formulario 1117604193500 en la fecha abril 25 de 2023.

Se expide a los 16 días del mes de junio del año 2023 a solicitud de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.



**ELVIA CECILIA BAREÑO SANCHEZ**  
Representante Legal



**AUGUSTO NUÑEZ RODRIGUEZ**  
Revisor Fiscal  
TP 139243-T



CORPORACIÓN INTEB - <https://inteb.edu.co/>  
[contabilidad@inteb.edu.co](mailto:contabilidad@inteb.edu.co)  
Cel: 316 2340328

## CERTIFICACION

En mi calidad de Representante Legal de la **CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB** identificada con NIT 900.344.475-6, certifico que los miembros de junta directiva, fundadores y representantes legales no han sido declarados responsables penalmente por delitos contra la administración pública, el orden económico social y contra el patrimonio económico, lo que se acreditará mediante certificado de antecedentes judiciales.

De igual manera se informa que los miembros de junta directiva, fundadores y representantes legales no han sido sancionados con la declaración de caducidad de un contrato celebrado con una entidad pública.

Se expide a los dieciseis días del mes de junio del año 2023 a solicitud de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.



**ELVIA CECILIA BAREÑO SANCHEZ**  
Representante Legal




CORPORACIÓN INTEB - <https://inteb.edu.co/>  
[contabilidad@inteb.edu.co](mailto:contabilidad@inteb.edu.co)  
Cel: 316 2340328

**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**  
**NIT 900.344-475-6**  
**ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022-2021**  
**(Expresado en Pesos Colombianos)**

	NOTA	2022	2021
<b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>			
Ingresos de actividades ordinarias	14	1.531.683.363	1.892.528.284
Devoluciones		(152.263.000)	(14.422.286)
<b>TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>		<b>1.379.420.363</b>	<b>1.878.105.998</b>
<b>COSTO DE VENTAS</b>			
Costo de venta	15	369.870.387	652.513.119
<b>TOTAL COSTO DE VENTAS</b>		<b>369.870.387</b>	<b>652.513.119</b>
<b>UTILIDAD BRUTA</b>		<b>1.009.549.976</b>	<b>1.225.592.879</b>
<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>			
Gastos de personal	16	662.655.692	712.264.760
Honorarios		122.321.200	121.728.200
Impuestos		17.593.300	12.730.900
Arrendamientos		143.412.479	135.559.838
Seguros		-	55.868
Servicios		14.396.282	11.634.067
Gastos legales		15.929.528	14.120.205
Mantenimiento y reparaciones		-	4.692.448
Adecuación e instalación		75.000	3.123.000
Gastos de viajes		4.900.250	3.428.559
Depreciaciones		1.243.200	1.243.200
Diversos		4.741.323	53.557.007
<b>TOTAL GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>987.268.254</b>	<b>1.074.138.052</b>
<b>RESULTADO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		<b>22.281.722</b>	<b>151.454.827</b>
<b>OTRAS GANANCIAS</b>			
Otros ingresos	17	12.973.585	4.472.732
<b>TOTAL OTRAS GANANCIAS</b>		<b>12.973.585</b>	<b>4.472.732</b>
<b>OTRAS PERDIDAS</b>			
Otros gastos	18	40.833.819	158.308
Gastos financieros	18	59.665.930	36.867.318
<b>TOTAL OTRAS PERDIDAS</b>		<b>100.499.749</b>	<b>37.025.626</b>
<b>GANANCIA (PERDIDA) ANTES DE IMPUESTOS</b>		<b>(65.244.442)</b>	<b>118.901.933</b>
Impuesto a las ganancias		-	3.780.622
<b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL AÑO</b>		<b>(65.244.442)</b>	<b>115.121.311</b>

  
**ELVIA CECILIA BARÉNO SANCHEZ**  
Representante Legal

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA**  
Contadora Pública  
TP 127490-T


  
**AUGUSTO NUÑEZ RODRIGUEZ**  
Revisor Fiscal  
TP 139243-T



**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**  
**NIT 900.344-475-6**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**A 31 DE DICIEMBRE DE 2022-2021**  
**(Expresado en Pesos Colombianos)**

ACTIVOS	NOTA	2022	2021
<b>Activos Corrientes</b>			
Efectivo y equivalentes al efectivo	2	7.518.678	114.883.566
Cuentas comerciales por cobrar	3	153.301.201	156.339.343
Otras cuentas por cobrar corrientes	4	576.204.301	422.755.835
Activos por impuestos corrientes	5	12.088.205	14.390.844
<b>Total de Activos Corrientes</b>		<b>749.112.385</b>	<b>708.369.589</b>
<b>Activos No Corrientes</b>			
<b>Propiedad, Planta y Equipo</b>			
Equipo de oficina	6	53.900.588	53.900.588
Equipo de cómputo		110.012.419	110.012.419
Depreciación Acumulada		(163.705.825)	(162.462.625)
<b>Total Propiedad, Planta y Equipo</b>		<b>207.182</b>	<b>1.450.382</b>
<b>Activos Intangibles</b>			
Activos Intangibles distintos de la Plusvalía	7	24.011.840	137.334.000
Amortización Acumulada		(2.934.880)	(113.322.160)
<b>Total Activos Intangibles</b>		<b>21.076.960</b>	<b>24.011.840</b>
<b>Total de Activos No Corrientes</b>		<b>21.284.142</b>	<b>25.462.222</b>
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>		<b>770.396.527</b>	<b>733.831.811</b>
<b>PASIVOS</b>			
<b>Pasivos Corrientes</b>			
Otras cuentas por pagar	9	112.238.043	137.478.678
Provisiones corrientes por beneficios a empleados	10	56.516.985	62.286.907
Otros pasivos no financieros corrientes	11	1.596.000	1.143.998
Ingresos recibidos por anticipado	12	9.088.929	33.551.072
<b>Total de Pasivos Corrientes</b>		<b>179.439.957</b>	<b>234.460.655</b>
<b>Pasivos No Corrientes</b>			
Obligaciones financieras	8	291.666.666	-
Otras cuentas por pagar	9	99.534.346	81.249.845
Ingresos recibidos por anticipado	12	40.000.000	78.000.000
<b>Total Pasivos No Corrientes</b>		<b>431.201.012</b>	<b>159.249.845</b>
<b>TOTAL PASIVOS</b>		<b>610.640.969</b>	<b>393.710.500</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Capital Social	13	225.000.000	225.000.000
Pérdida del periodo		(65.244.442)	115.121.311
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>		<b>159.755.558</b>	<b>340.121.311</b>
<b>TOTAL PATRIMONIO Y PASIVOS</b>		<b>770.396.527</b>	<b>733.831.811</b>

  
**ELVIA CECILIA BARÉNO SANCHEZ**  
Representante Legal

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA**  
Contadora Pública  
TP 127490-T

  
**AUGUSTO NÚÑEZ RODRIGUEZ**  
Revisor Fiscal  
TP 139243-T

**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**

**NIT 900.344.475-6**


**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO  
DEL 1 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2022**

(Expresado en pesos Colombianos)

<u>CONCEPTO AÑO 2022</u>	<b>SALDO</b> Diciembre 31 2021	<b>AUMENTO</b>	<b>DISMINUCION</b>	<b>SALDO</b> Diciembre 31 2022
<b>1. CAPITAL EMITIDO</b>	225.000.000		-	225.000.000
<b>2. RESULTADOS ACUMULADOS</b>				
Pérdidas acumuladas	-	-	-	-
<b>TOTAL RESULTADOS ACUMULADOS</b>	-	-	-	-
<b>3. OTRO RESULTADO INTEGRAL</b>				
Ajuste por convergencia NIIF	-	-	-	-
<b>TOTAL OTRO RESULTADO INTEGRAL</b>	-	-	-	-
<b>4. RESULTADO PRESENTE EJERCICIO</b>	115.121.311		180.365.753	-65.244.442
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>340.121.311</b>	-	<b>180.365.753</b>	<b>159.755.558</b>

  
**ELVIA CECILIA BAREÑO SANCHEZ**  
 Representante Legal


  
**AUGUSTO NÚÑEZ RODRIGUEZ**  
 Revisor Fiscal  
 T.P.139243-T

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA**  
 Contadora  
 T.P. 127490-T

**CORPORACION INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO BILINGÜE INTEB**  
**NIT 900.344.475-6**  
**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO COMPARATIVO**  
**A 31 DE DICIEMBRE DE**  
(Expresado en Pesos)

FLUJOS DE FONDOS PROVENIENTES DE LA OPERACIÓN	AÑO 2021	AÑO 2022
<b>EXCEDENTES DEL EJERCICIO</b>	<b>115.121.311</b>	<b>- 65.244.442</b>
<b>Mas o (Menos) Partidas que no afectaron el Efectivo</b>		
Ajustes por gastos de Amortizacion/ Activos intangibles Cta 16	-	-
Ajustes por gastos de depreciación	1.243.200	1.243.200
Ajustes por gastos por impuestos a las ganancias	-	-
<b>Subtotal Flujo de Efectivo procedente de Actividades de Operación</b>	<b>116.364.511</b>	<b>- 64.001.242</b>
<b>CAMBIOS EN ACTIVO Y PASIVO OPERACIONALES.</b>		
Aumento (Disminución) de Cuentas Comerciales por Cobrar.	- 5.395.585	- 150.410.323
Aumento (Disminución) de Activo por Impuestos Corrientes	- 13.925.170	2.302.639
Aumento (Disminución) de Proveedores	-	-
Aumento (Disminución) de Cuentas Comerciales por pagar	72.271.389	- 13.269.775
Aumento (Disminución) de Pasivos por Beneficios a Empleados	3.920.828	543.719
Aumento (Disminución) de Pavisos por Impuestos Corrientes	797.998	- 797.998
Aumento (Disminución) de Ingresos Recibidos por anticipados	- 126.493.477	- 62.462.143
Aumento (Disminución) de Otros pasivos no financieros	346.000	1.250.000
<b>FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTE DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>47.886.494</b>	<b>- 286.845.123</b>
<b>EFFECTIVO PROVENIENTE DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>		
(Aumento) Disminución de Propiedad Planta y Equipo.	-	-
(Aumento) Disminución en Diferidos (Gastos pagados x anticipado 17)	23.018.160	2.934.880
(Aumento) Disminución en Intangibles 16	-	-
<b>TOTAL EFECTIVO PROVENIENTE EN INVERSIÓN</b>	<b>23.018.160</b>	<b>2.934.880</b>
<b>EFFECTIVO PROVISTO POR LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>		
Aumento (Disminución) Obligaciones Financieras.	-	291.666.666
Aumento (Disminución) Deudas socios accionistas	-	-
Aumento (Disminución) Excedentes de ejercicios anteriores	- 63.980.775	- 115.121.311
Aumento (Disminución) Cuentas de patrimonio K Social	-	-
<b>TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR FINANCIACIÓN</b>	<b>- 63.980.775</b>	<b>176.545.355</b>
<b>VARIACION DEL EFECTIVO</b>		
Disponible más Inversiones Temporales al Inicio del Periodo.	107.959.687	114.883.566
<b>SALDO FINAL DE EFECTIVO E INVERSIONES TEMPORALES</b>	<b>114.883.566</b>	<b>7.518.678</b>

  
**ELVIA CECILIA BARÉNO SANCHEZ**  
Representante Legal

  
**JULIANA M. MARTINEZ GUEVARA**  
Contadora Pública  
TP 127490-T

  
**AUGUSTO NUÑEZ RODRIGUEZ**  
Revisor Fiscal  
TP 139243-T